



ΕΥΘΥΝΕΣ ΚΑΛΑΜΑΚΙ TRAVEL SERVICES ΕΠΕ

Το ΚΑΛΑΜΑΚΙ TRAVEL SERVICES LTD ενεργεί σαν μεσάζων, μεταξύ αφ' ενός των πελατών και αφ' ετέρου των ξενοδοχείων, μεταφορέων καθώς και κάθε άλλου επιφορτισμένου μέσου για την παροχή υπηρεσιών ώστε να γίνει δυνατή η σωστή εκτέλεση του προγράμματος της εκδρομής. Θα καταβάλλει επίσης και κάθε δυνατή προσπάθεια ακόμα και για την αντιμετώπιση κάποιας ενδεχόμενης ανωμαλίας, εκτός βεβαίως για λόγους ανωτέρας βίας και πάντα με γνώμονα το συμφέρον των εκδρομέων

ΕΥΘΥΝΕΣ ΕΚΔΡΟΜΕΩΝ

Κάθε φθορά σε ξενοδοχεία, πλοία ή λεωφορεία θα βαρύνει αυτόν που την έκανε εφόσον αποδειχθεί ότι έγινε από εκείνον ή εάν αποδειχθεί ότι έγινε από τους εκδρομείς και δεν βρεθεί ο αίτιος θα βαρύνει όλα τα μέλη της εκδρομής. Αυτό θα εξασφαλιστεί με την καταγραφή των ζημιών κάθε χώρου πριν και μετά το τέλος της εκδρομής. Με τον τρόπο αυτό θα αποφευχθούν επιπρόσθετες χρηματικές επιβαρύνσεις των μαθητών αλλά και από την άλλη μεριά θα πληρωθούν όλες οι ζημιές που τυχόν θα γίνουν.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ

1. Η τιμή μπορεί να αυξηθεί μετά από απαίτηση της αεροπορικής εταιρείας, των ακτοπλοϊκών εισιτηρίων.
2. Οποιοσδήποτε νέος όρος εκδρομής γίνεται παραδεκτός μόνο με την συγκατάθεση και των δυο μερών.
3. Το κόστος των #.630.# ευρώ κατά άτομο, ανταποκρίνεται σε αριθμό εκδρομέων 31
4. Διαφοροποίηση πέρα των παραπάνω ορίων καθορίζεται εκ νέου και από τις δυο πλευρές.
5. Η τελευταία δόση θα διαμορφωθεί ανάλογα με τον τελικό αριθμό των ατόμων.
6. Εάν για οποιαδήποτε λόγο το σχολείο αποφασίσει την ακύρωση τις εκδρομής και δεν ευθύνεται το πρακτορείο όλα τα λεφτά που έχουν σταλεί για επιβεβαίωση κρατήσεων στα ξενοδοχεία κτλ και η τυχόν επιπλέον χρεώσεις τους πρέπει να πληρωθούν στο ακέραιο από το σχολείο.
7. Το γραφείο μας πληρώνει την εγγύηση 30 ευρώ/ ανά άτομο στα ξενοδοχεία. Το χαρτί της εγγύησης υπογράφεται κατευθείαν από το σχολείο κατά την άφιξη στα ξενοδοχεία.
8. Σε περίπτωση ζημιάς το σχολείο θα πληρώσει το ποσό της ζημιάς στο ξενοδοχείο ή όπου αλλού προκύψει.
9. 100%ΑΚΥΡΩΤΙΚΑ ΕΙΣΗΤΗΡΙΟΥ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΚΥΡΩΣΗΣ ΜΑΘΗΤΗ

Την ημερομηνία υπογραφής του συμβολαίου 22/01/2024 καταβάλλεται ως προκαταβολή το ποσό των #..0.€#. Το υπόλοιπο ποσό θα καταβληθεί στην τράπεζα Πειραιώς 5758-001564-143 /ΚΑΛΑΜΑΚΙ TRAVEL SERVICES ΕΠΕ , IBAN: GR18 0172 7580 0057 5800 1564 143, ως εξής :

9000 το ποσό των ΕΥΡΩ Τις 1/02/2024

ΚΑΙ 9000...ΕΥΡΩΤΙΣ 15/02/24 Εξόφληση ποσού και των εξόδων μεταφοράς

Το ποσόν της ποινικής ρήτρας, είναι το 1530 ΕΥΡΩτης συνολικής αξίας της εκδρομής και θα παρακρατηθεί από το σχολείο έως την λήξη της εκδρομής . Το παραπάνω ποσό -ποινική ρήτρα- θα αποδοθεί στην τράπεζα Πειραιώς μετά την λήξη της εκδρομής στις 7/03/2024, και εφόσον έχουν τηρηθεί όλοι οι όροι της εκδρομής. Το παρόν συμφωνητικό συντάχθηκε σε 2 όμοια αντίγραφα υπογράφεται παρακάτω και από τις 2 πλευρές και κάθε μισ λαμβάνει από 1 αντίγραφο.

Ανώγεια 22/ 01/24

Για το ΚΑΛΑΜΑΚΙ TRAVEL SERVICES ΕΠΕ

Δεσποτάκης Εμμά/νουήλ

Για το ΓΕΛ ΑΝΩΓΕΙΩΝ

ΜΠΑΓΚΕΡΗ ΜΑΡΙΑ

ΚΑΛΑΜΑΚΙ TRAVEL SERVICES
ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.
ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΑΡ. ΑΔΕΙΑΣ 111/04755
ΑΓΙΟΣ ΦΑΝΟΥΡΙΟΣ - ΚΑΛΑΜΑΚΙ ΧΑΝΙΩΝ
ΤΗΛ. 28210 33713 - FAX 28210 33524
Α.Φ.Μ. 095670005 - Β' Δ.Ο.Υ. ΧΑΝΙΩΝ



General Tourist Office

Kalamaki, 731 00 Chania, Crete, Greece – Tel.: (0030) 28210 33713, Fax: (0030) 28210 33524

e-mail:manolis@kalamaki-travelservices.gr



ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ

Σήμερα στις 19/1/2024 το γραφείο γενικού τουρισμού ΚΑΛΑΜΑΚΙ TRAVEL SERVICES ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΠΕ που έχει νόμιμο εκπρόσωπο τον Κο. ΔΕΣΠΟΤΑΚΗ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ το οποίο βρίσκεται στην ΟΔΟ ΑΓΙΟΥ ΦΑΝΟΥΡΙΟΥ ΚΑΛΑΜΑΚΙ ΧΑΝΙΩΝ και από την άλλη μεριά η Διευθύντρια του ΓΕΛ ΑΝΩΓΕΙΩΝ Κ ΜΠΑΓΚΕΡΗ ΜΑΡΙΑ, αποφάσισαν και συμφώνησαν τα παρακάτω: Διενέργεια εκδρομής στην ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ - ΠΡΑΓΑ από 26/02/2024 έως 02/03/2024 για #.31. # άτομα με την

τιμή κατ' άτομο 630 ΕΥΡΩ και 4 συνοδοί καθηγητές δωρεάν. Το ημερήσιο πρόγραμμα της εκδρομής επισυνάπτεται στο παρόν Ιδιωτικό συμφωνητικό και συνοπτικά είναι το ακόλουθο:

1^η ΗΜΕΡΑ ΜΠΡΑΤΙΣΛΑΒΑ- ΠΑΡΑΔΟΥΝΑΒΙΑ- ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ

2^η ΗΜΕΡΑ ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ ΠΕΡΙΗΓΗΣΗ

3^η ΗΜΕΡΑ ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ- ΒΙΕΝΝΗ - ΠΡΑΓΑ

4^η ΗΜΕΡΑ ΠΡΑΓΑ ΞΕΝΑΓΗΣΗ ΠΟΛΗΣ

5^η ΗΜΕΡΑ ΔΡΕΣΔΗ

6^η ΗΜΕΡΑ ΠΡΑΓΑ- ΚΑΣΤΡΟΥΠΟΛΗ-ΠΤΗΣΗ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ

ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ:

- Αεροπορικά εισιτήρια με απευθείας ναυλωμένες πτήσεις Smartwings as
- 26/02/24 ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ QS 4423 HER 0310 – 0445 BTS
- 03/03/24 ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ QS 4422 PRG 0310 – 0700 HER
- Φόροι αεροδρομίου
- Βαλίτσα 20 κιλών και χειραποσκευή 5 κιλά
- Διαμονή στην Βουδαπέστη σε ξενοδοχείο Di Verdi Imperial Hotel 4**** με πρωινό σε τρίκλινο - δίκλινο δωμάτιο για τους μαθητές & μονόκλινα δωμάτια για τους συνοδούς καθηγητές
- Διαμονή στο ξενοδοχείο Olympic 4**** με πρωινό και ημιδιατροφή σε μπουφέ σε τετράκλινο-τρίκλινο δωμάτιο για τους μαθητές & μονόκλινα δωμάτια για τους συνοδούς καθηγητές.
- Ξεναγήσεις – περιηγήσεις όπου χρειάζεται
- Έμπειρος ελληνόφωνος/η αρχηγός – ξεναγός καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής
- Συνοδός του γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής
- Ασφάλεια αστικής ευθύνης για τους μαθητές και τους συνοδούς τους. (Υδρόγειος 2227110978)
- Πρόσθετη ασφάλεια ατυχήματος (ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΠΙΣΤΗ 698209/144549)
- Μεταφορές καθημερινά όπως απαιτεί το πρόγραμμα ανά ημέρα με πολυτελή κλιματιζόμενα πούλμαν
- Μεταφορά από /προς το σχολείο για αεροδρόμιο και αντίστροφα
- Βραδινές μεταφορές από το ξενοδοχείο στο κέντρο της πόλης και αντίστροφα
- Δωρεάν συνοδοί-καθηγητές
- Αποδοχή ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης οποιονδήποτε όρου του συμβολαίου- ιδιωτικού συμφωνητικού
- Την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή λόγω ανωτέρας βίας (εκλογές, αντίξοες καιρικές συνθήκες ,κτλ) βάση συνθήκης Μόντρεαλ
- Ενημερωτικό εκδρομής στον φάκελο που θα παραλάβετε στο αεροδρόμιο
- Δημοτικοί φόροι
- ΦΠΑ
- Και ότι άλλο λέει η προκήρυξη σας
- Απευθείας ναυλωμένη πτήση εάν κριθεί αναγκαίο με ενδιάμεσο σταθμό
- Τα ωράρια των οδηγών καθορίζονται αποκλειστικά από το γραφείο.
- Γιατρός στην Πράγα

ΔΕΝ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ:

- Είσοδοι σε μουσεία, πάρκα, ιστορικούς χώρους, check point και όπου αλλού απαιτούνται ή τυχόν προκύψουν
- Ότι αναφέρεται σαν προτεινόμενο ή προαιρετικό, Ποτά στα γεύματα / δείπνα

ΧΡΕΙΑΖΟΜΑΣΤΕ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ:

Λίστα δωματίων και λίστα αεροπορική για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές σε excel να είναι γραμμένα τα παρακάτω στοιχεία: όνομα, επίθετο στα λατινικά όπως είναι γραμμένα στην ταυτότητα ή στο διαβατήριό τους και την ημερομηνία γεννήσεως .

General Tourist Office

Kalamaki, 731 00 Chania, Crete, Greece – Tel.: (0030) 28210 33713, Fax: (0030) 28210 33524